

Kofax OmniPage Standard

Sparen Sie Zeit und Geld
durch hohe Genauigkeit



DER SCHNELLSTE UND GENAUESTE WEG, PAPIER, PDF-DATEIEN UND DIGITALFOTOS ZU KONVERTIEREN

Schluss mit dem Abtippen! Konvertieren Sie Dokumente in Dateien, die Sie in Ihren bevorzugten PC-Anwendungen bearbeiten können. Kofax OmniPage Standard bietet unübertroffene Genauigkeit und Geschwindigkeit und viele innovative Funktionen. Reduzieren Sie den Zeitaufwand für das Konvertieren wichtiger Dateien und konzentrieren Sie sich auf Ihr Kerngeschäft.



VORTEILE VON OMNIPAGE STANDARD

Bessere Genauigkeit = Bessere Bearbeitung

Vergeuden Sie keine Zeit mit dem Neuabtippen von Papierunterlagen. Zum Abtippen eines 20-seitigen Dokuments (6.000 Wörter) brauchen Sie im Schnitt zweieinhalb Stunden (150 Minuten). Kofax OmniPage konvertiert dasselbe 20-Seiten-Dokument in nicht einmal 2 Minuten in eine bearbeitbare Datei im Format Ihrer Wahl. Es ist nicht nur schneller, sondern auch genauer. Sprich: Sie schaffen damit so viel wie nie zuvor.

Kofax OmniPage ist ideal für unterwegs

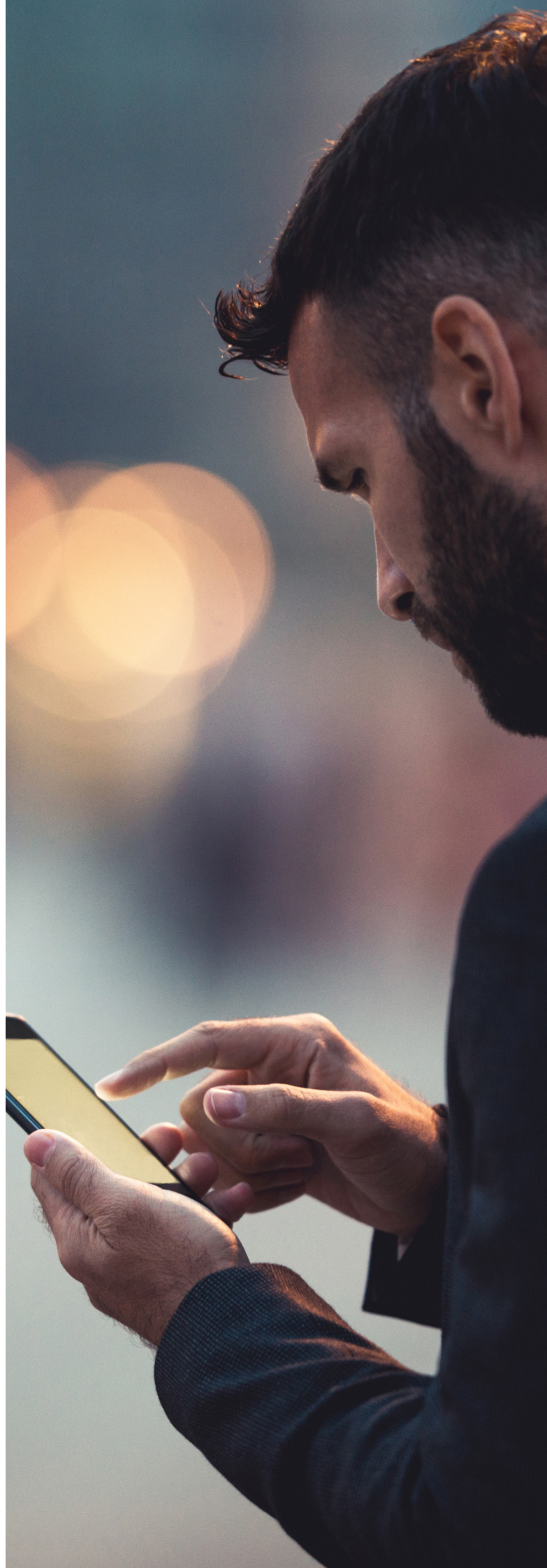
Erfassen Sie Text mit beliebigen Geräten, z. B. Ihrer Digitalkamera, einem tragbaren Scanner oder All-in-one-Drucker. Kofax OmniPage funktioniert mit allen Geräten, die Dokumente als Bilddateien erfassen können.

Unterstützt alle gängigen PC-Anwendungen

Kofax OmniPage Standard unterstützt zahlreiche Ausgabeformate: PDF, Microsoft® Word, Excel, PowerPoint® (pptx), HTML, Corel® WordPerfect®, ePub u. v. m.

- Bearbeiten Sie Scans, Bilder oder PDFs blitzschnell in Ihren gewohnten Anwendungen.
- Steigern Sie Ihre Produktivität: OmniPage arbeitet schnell und reibungslos mit allen Scannern, All-in-one-Geräten und Digitalkameras.
- Lassen Sie sich abfotografierte Bilder von Dokumenten über Microsoft Outlook automatisch per E-Mail zusenden.
- Formatbeibehaltung: Die konvertierten Dokumente sehen genauso aus wie das Original.

KOFAX





LEISTUNGSMERKMALE VON OMNIPAGE STANDARD

Herausragende Worterkennung

Dank der hochpräzisen Erkennung von Wörtern in Papiervorlagen und Bilddateien lassen sich Dokumente zuverlässig konvertieren und archivieren.

Perfekte Formatierung

Die konvertierten Dokumente sind vom Original nicht zu unterscheiden – einschließlich aller Spalten, Tabellen, Nummerierungen und Grafiken. Das macht die Bearbeitung so einfach wie noch nie.

Einfachste Verwendung

Das Konvertieren von Dokumenten muss nicht kompliziert sein. Mit der neuen Startseite ist alles in Sekunden erledigt, ohne große Einarbeitung.

Ein-Klick-Workflows

Nutzen Sie vordefinierte Workflows oder erstellen Sie Ihre eigenen, um Routineaufgaben mit nur einem Mausklick auszuführen.

PDF-Dateien bearbeitbar machen

Der eDiscovery-Assistent sorgt dafür, dass nur nicht durchsuchbare Elemente verarbeitet werden und durchsuchbare Originalinhalte intakt bleiben. Das Öffnen einzelner PDF-Dateien oder OCR-Prozesse, die wichtige Informationen unbeabsichtigt löschen können, bleiben Ihnen damit erspart.

An Amazon® Kindle® senden

Scannen Sie ein Dokument, lassen Sie es automatisch in ein lesbares Format konvertieren und senden Sie es an Ihren Amazon Kindle – alles in einem einfachen Arbeitsschritt.

Unterstützt alle gängigen PC-Anwendungen

Unterstützung zahlreicher Ausgabeformate, darunter PDF, Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Corel WordPerfect, HTML und viele mehr.

Per E-Mail erhaltene Dokumente automatisch verarbeiten

Sie können gescannte Dokumente oder PDFs jetzt per E-Mail über Microsoft Outlook erhalten. OmniPage konvertiert die Dokumente automatisch und speichert sie in Ihrem bevorzugten Dateiformat.

Erkennung von über 120 Sprachen

Konvertieren, bearbeiten und archivieren Sie mühelos Dokumente aus aller Welt. OmniPage erkennt auf dem lateinischen, griechischen und kyrillischen Alphabet basierende Sprachen sowie Chinesisch, Japanisch und Koreanisch.

Ein Bild sagt mehr als tausend Worte

Konvertieren Sie Bilder vom iPhone®, iPad® oder der Digitalkamera in ein lesbares Format – ideal für Mobilgeräte und eBook-Reader.

Sparen Sie Zeit, steigern Sie Ihre Produktivität und konzentrieren Sie sich aufs Kerngeschäft. Entdecken Sie noch heute die Vorteile von Kofax OmniPage.

Mehr Informationen über Kofax OmniPage Standard erhalten Sie unter +49 302 1782107 oder auf kofax.com/omnipage-de.

SYSTEMANFORDERUNGEN

- Windows® 7 32- oder 64-Bit-Edition, Windows Vista 32- oder 64-Bit-Edition mit Service Pack 2, Windows XP 32-Bit-Edition mit Service Pack 3
- Computer mit einem Intel®-Pentium®-Prozessor 1 GHz bzw. gleichwertiger oder höherer Prozessor. Für noch bessere Leistung wird ein Multi-Core-Prozessor empfohlen.
- 512 MB Arbeitsspeicher (RAM), für noch bessere Leistung wird 1 GB empfohlen.
- 250 MB freier Festplattenspeicher für Anwendungs- und Beispielfildateien plus 100 MB temporärer Festplattenspeicher während der Installation
- Farbmonitor mit Grafikkarte für 1024 x 768 Pixel Auflösung und 16 Bit Farbtiefe oder höher
- CD-ROM-Laufwerk für die Installation
- WIA-, TWAIN- oder ISIS-Scannertreiber
- Digitalkamera mit Autofokus und mindestens 2 Megapixel Auflösung, wenn Text abfotografiert werden soll
- Für die Online-Produktaktivierung und -registrierung und die automatische Aktualisierung muss eine Verbindung zum Internet bestehen.

Hinweis: Leistung und Geschwindigkeit werden erhöht, wenn der Prozessor, Arbeitsspeicher und verfügbare Speicherplatz Ihres Computers die Mindestanforderungen überschreiten.

Work Like Tomorrow.™