

Kofax PaperPort Professional

Dokumente auf dem PC
scannen, verteilen, verwalten
und durchsuchen



ZEIT- UND STANDORTUNABHÄNGIGER ZUGRIFF AUF IHRE DOKUMENTE

Sie möchten Ihre papierbasierten Prozesse optimieren, Zeit (und Geld) sparen und den Zugriff auf wichtige Dokumente vereinfachen? Die Lösung heißt Kofax PaperPort Professional.

PaperPort Professional bietet Geschäftsanwendern einen besonders produktiven und kosteneffizienten Weg, mit ihrem Windows-PC Papierunterlagen zu scannen, PDF-Dateien zu erstellen und ihre Dokumente zu organisieren und zu durchsuchen.

Überdies haben Sie mit PaperPort jederzeit und überall Zugriff auf Ihre Dateien, und zwar ganz bequem über Ihren PC oder Mac, Ihr iPhone, iPad oder Android-Gerät. Weltweit vertrauen Millionen Anwender verschiedenster Branchen – darunter Rechtswesen, Versicherung, Immobilien, Gesundheitswesen und Wirtschaft – auf PaperPort, um papierlos zu arbeiten und Ordnung in ihre Dokumente und Dateien zu bringen.



VORTEILE VON PAPERPORT PROFESSIONAL

Schnelles Wiederfinden kürzlich verwendeter Dokumente

Ordnung ist nicht Ihre Stärke? Mit PaperPort haben Sie Ihre Dokumente fest im Griff. In nur einem einfachen Schritt gelangen Sie zu dem Ordner, der Ihr gesuchtes Dokument enthält. Sie müssen sich keine komplizierten Namen oder Inhalte merken und auch nicht etliche Ordner öffnen, um die richtige Datei zu finden.

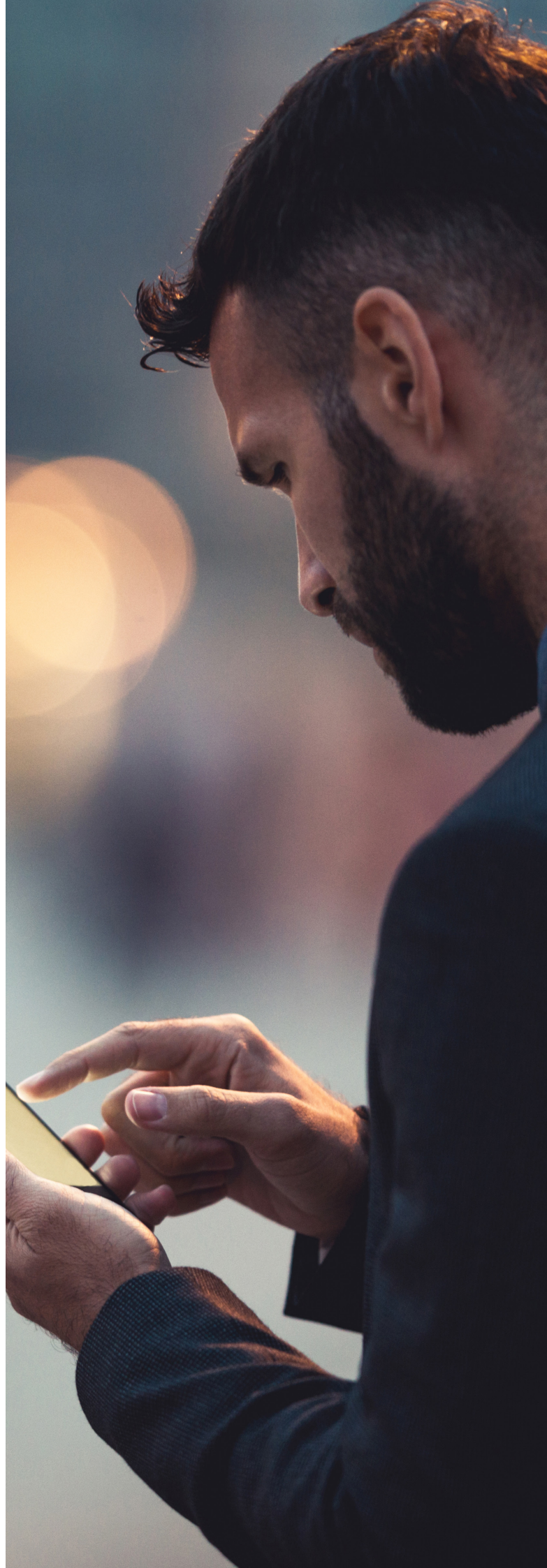
Auf Anhieb hochwertige Scans

Mit nur einem Mausklick scannen Sie Dokumente und öffnen sie direkt in PaperPort. Dank verbesserter Scanprofile können Sie eigene Standardnamen festlegen, die beim Scannen automatisch vergeben werden. Das spart Arbeit und schafft Übersicht.

Mobiler Dokumentenzugriff – jederzeit, überall

Mit den kostenlosen Apps gängiger Mobilgeräte können Sie auf Ihrem iPhone®, iPad® oder Android-Gerät erstellte Dokumente schnell und einfach durchsuchen, anzeigen und an PaperPort senden.

KOFAX



Maximale Sicherheit. Maximaler Dokumentenschutz.

Leistungsstarke Sicherheitsfunktionen wie die vollständige Verschlüsselung von Dokumenten während des Transfers, der zuverlässige Schutz vor unbefugten Zugriffen und Datenschutz Zertifizierung sorgen dafür, dass Ihre Dokumente, Dateien und personenbezogenen Daten sicher geschützt sind.

Funktionen von Kofax PaperPort Professional:

- PDF Create-Assistent: PDF-Erstellung und -Sicherheit für höchste Ansprüche
- Hochkomprimierte Farbscans
- Aufzeichnungsassistent mit Scanvorschau
- Unbegrenzte Scanprofile
- Scannen mit Multifunktionsgeräten und Dokumentenrouting
- Geteilter Desktop und Arbeitsbereich-Lesezeichen
- Microsoft SharePoint®-Verknüpfung
- Scannen sowie Ordner- und Dateiverwaltung im Netzwerk



LEISTUNGSMERKMALE VON PAPERPORT PROFESSIONAL

Flexibles Dokumentenmanagement

Eine zentrale Lösung zum Scannen von Papierunterlagen, Erstellen von PDF-Dateien sowie Öffnen, Bearbeiten und Konvertieren von Dateien auf dem PC.

PDF-Dateien erstellen und kombinieren

Mit PDF Create verwandeln Sie Dateien aus beliebigen Anwendungen in 100 % standardkonforme PDF-Dateien oder kombinieren mehrere Dateien und Formate in einer einzigen PDF-Datei.

PDFs mühelos anzeigen, bearbeiten und verteilen

Beinhaltet ein leistungsstarkes PDF-Anzeige-Programm zum Anzeigen, Bearbeiten und Weiterleiten von PDFs auf dem PC, das den kostenlosen Adobe® Reader überflüssig macht.

Papier zu Text machen

PaperPort verwandelt Papier in nur einem einfachen Schritt in Text: Mit der praktischen Drag-and-drop-Funktion ziehen Sie Textscans einfach auf eine Textverarbeitungs- oder Tabellenkalkulationsanwendung in der PaperPort-Sendeleiste, um sie in bearbeitbaren Text zu verwandeln.

Schutz vertraulicher Dokumente

Sichern Sie vertrauliche Informationen und sorgen Sie für die Einhaltung gesetzlicher Compliance-Anforderungen. Mit den erweiterten PDF-Sicherheitsfunktionen von PaperPort, wie Passwortschutz und Verschlüsselung, bestimmen Sie, wer Zugriff auf die einzelnen Dokumente erhält und wer Änderungen vornehmen darf.

Formulare schnell und sauber ausfüllen

FormTyper® konvertiert gescannte Papierformulare in elektronische Formulare, die Sie ausfüllen, als PDF speichern und per E-Mail versenden können. Schnell, einfach und ganz automatisch.

Nie wieder suchen

Erstellen Sie aus digitalen Dokumenten und gescannten Papiervorlagen durchsuchbare PDF-Dateien. Geben Sie einfach Stichwörter oder Suchbegriffe in die Desktop-Suche von Windows® oder Google ein und schon haben Sie die gewünschte Datei gefunden.

Mehr Informationen über Kofax PaperPort Professional erhalten Sie unter +49 302 1782107 oder auf kofax.com/paperport-de.

Funktioniert mit jedem Scanner

Mit PaperPort sind All-in-one-Geräte sowie mobile und Desktop-Scanner noch schneller und einfacher zu verwenden. Und die Ergebnisse sind auch besser.

SYSTEMANFORDERUNGEN

- Computer mit Intel-Pentium- oder neuerem Prozessor
- 1 GB RAM
- 700 MB freier Festplattenspeicher für Anwendungs- und Installationsdateien
- SVGA-Farbmonitor mit 1024 x 768 Pixel Auflösung (16-Bit-Farbe, High Colour) oder besser
- Windows-kompatibles Zeigegerät
- DVD-Laufwerk für die Installation
- Internetverbindung und Webbrowser

UNTERSTÜTZTE BETRIEBSSYSTEME

- Windows XP 32-Bit mit SP 3
- Windows Vista, 32-Bit und 64-Bit, mit SP 2 oder höher
- Windows 7, 32-Bit und 64-Bit
- Windows 8, 32-Bit und 64-Bit

UNTERSTÜTZTE WEBBROWSER

- Internet Explorer 7 oder höher
- Firefox 3, 4 und 5.5
- Chrome 4, 9 (geänderte Versionierung)

Hinweis: Leistung und Geschwindigkeit werden gesteigert, wenn Ihr Computer die Mindestanforderungen an Prozessor, Speicherkapazität und verfügbaren Speicherplatz übersteigt. Dies gilt vor allem für die Konvertierung von umfangreichen PDF-Dateien mit Farben.

Work Like Tomorrow.™